

Dječji vrtić ZVJEZDICA MIRA

F. Kresnika 8

51000 RIJEKA

Županija: Primorsko goranska

Tel/fax. 051 676 281

e-mail: zvjezdicamirarijeka@gmail.com

web: www.zvjezdica-mira.hr

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I
PROGRAMA RADA
za pedagošku godinu 2019. / 2020.**

Rijeka, kolovoz 2020.

Na temelju članka 21. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN. Br 10/97, 107/97, 94/13), članka 8. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije (NN. 83/01), te članka 41. Statuta Dječjeg vrtića Zvezdica mira, Upravno vijeće Dječjeg vrtića na sjednici održanoj dana 28.08.2020. godine prihvaća **Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada za pedagošku godinu 2019./2020.**

Ravnateljica: Marija Prodan

Predsjednik Upravnog vijeća: Gordana Zečević

KLASA: 601-02-20-02
URBROJ: 2170/01-54-01-20-08

Sadržaj

- 1. Organizacija rada**
- 2. Materijalni uvjeti**
- 3. Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece**
- 4. Sigurnosno zaštitni i preventivni program**
- 5. Odgojno obrazovni rad**
- 6. Obrazovanje i stručno usavršavanje odgojitelja**
- 7. Suradnja s roditeljima - obiteljima**
- 8. Suradnja s vanjskim ustanovama**
- 9. Izvješće ravnatelja, pedagoga, psihologa i zdravstvenog voditelja**
- 10. Zaključak**

1. ORGANIZACIJA RADA

Dječji vrtić Zvezdica mira u Rijeci, sa sjedištem u ulici Dr Frana Kresnika 8, nalazi se u sklopu Samostana sestara milosrdnica, čiji je Osnivač Družba sestara milosrdnica svetog Vinka Paulskog, Provincijalna uprava *riječke provincije Majke dobrog savjeta* sa sjedištem u ulici Dr Frana Kresnika 15, u Rijeci. Vrtić provodi redovni 10-satni program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi, koji je prilagođen razvojnim potrebama, mogućnostima i sposobnostima djeteta, koji je obogaćen elementima Montessori programa. U vrtiću se provodi i program katoličkog vjerskog odgoja djece rane i predškolske dobi koji je verificiran od Ministarstva znanosti i obrazovanja

Cjelodnevni programom je obuhvaćeno 63 djece, u tri dobno mješovite skupine. Radni status svim odgojiteljima (6) je rad na neodređeno puno radno vrijeme. Tjedno zaduženje radnika je 40 sati podijeljenih u 5-odnevni radni tjedan. Predviđen broj radnih sati u potpunosti je ispunjen, pri čemu je organizacijski sve bilo prilagođeno potrebama roditelja za smještaj djeteta, u okviru 10-satnog programa. Na temelju potreba vrtića, prema članku 61. stavak 3. Zakona o radu i Odluke DV Rijeka, našem vrtićkom timu pridružila se psihologinja A. S., koja je radila na određeno nepuno radno vrijeme, po Ugovoru o dopunskom radu.

Pedagoška godina traje od 1. rujna 2019. do 31. kolovoza 2020. godine. Radno vrijeme vrtića je uz dežurstva od 6,30 – 16,30. Odgojitelji rade u neposrednom radu s djecom 5,5 sati. Preklapanja rada odgojitelja u satovima: od 10,30 do 14,00 sati. Ostali poslovi odgojitelja obuhvaćaju planiranje, programiranje i vrjednovanje rada, pripremu poticaja, suradnju i savjetodavni rad s roditeljima i ostalima i stručno usavršavanje. Odgojne skupine su formirane u skladu s normativima pedagoškog standarda. Godišnji odmor djelatnika Vrtića u 2020. godini prilagodili smo ljetnog organizaciji rada vrtića.

Izvanredni događaj u ovoj pedagoškoj godini pamtit ćemo po koronavirusu. Odlukom Vlade i Nacionalnog stožera RH uslijed širenja nCoV bolesti (Covid-19) te zbog sprječavanja širenja zaraza na radnim mjestima, od 16.03.2020. do 10.05.2020. godine došlo je do obustave rada. Organizirali smo dežurstva za eventualne potrebe roditelja.

Naše skupine su mješovite a djeca najbolje uče kombinirano – od druge djece i odraslih osoba, a najuspješniji su kad sami stvaraju svoje konkretno iskustvo koristeći

bogatstvo materijala i poticaja. Vidljivi su različiti pozitivni efekti boravka djece u mješovitim skupinama, posebno u znanju i savladavanju društvenih vještina. Osim brojnih emocionalnih, socijalnih i spoznajnih dobrobiti rada u mješovitim grupama, u organizacijskom smislu su fleksibilnije i prikladnije za manje predškolske ustanove kao što je naša jer manje ovise o generacijskim fluktuacijama u broju djece. Zato se odgojno obrazovni proces organizira na način na koji djeca najbolje uče. Svako je dijete jedinstveno i različito po stupnju svojih sposobnosti, želja, potreba, osjećaja i dosadašnjih iskustava. Mješovite odgojne skupine usmjerene su prvenstveno na dijete i način na koji ono uči, a rad je i individualan i prilagođava se svakom pojedinom djetetu. Ozračje u mješovitim skupinama je prirodnije, sličnije je onome što dijete očekuje u realnom životu (gdje je uvijek netko stariji/mlađi, sposobniji/nesposobniji, bolji ili lošiji u nekoj aktivnosti).

Za djecu koja spavaju, popodnevni odmor je u sobama dnevnog boravka. Za vrijeme posebnih epidemioloških mjera, popodnevni odmor smo organizirali u dvorani vrtića (od svibnja do kraja kolovoza 2020.). Djeca koja nemaju potrebe sa odmorom i predškolarci imaju organiziran popodnevni rad ili igre u dvorani.

Na temelju provedene on-line ankete s roditeljima i dobivenih saznanja o njihovoj potrebi za smještajem djece tijekom ljetnih mjeseci, održan je roditeljski sastanak (sa epidemiološkim mjerama) na kojem je odlučeno da će se raditi tijekom srpnja i kolovoza 2020. Kolektivni godišnji odmor zaposlenih u vrtiću uskladili smo prema novoj ljetnoj organizaciji rada vrtića.

Godišnja struktura sati za 2019./2020. godinu zasnivala se na 249 radna dana od čega je ukupno radnih sati 1992. Ukupna satnica, uključujući i praznike iznosi 2088 sati. Odgajateljska vijeća održavaju redovito svoje sastanke. Kvalitetnu međusobnu suradnju odgajatelja smatramo bitnom za poboljšanje odgojno obrazovnog rada, a problemske situacije u kojima smo se našli nastojali smo rješavati uvažavajući sam kontekst problema i tražeći kompromis koji je preduvjet za svaku uspješnu suradnju.

Novi mandat članova Upravnog vijeća, u sastavu tri člana iz reda Osnivača, jedan član iz reda odgojitelja i jedan član iz reda roditelja, započeo je konstituirajućom sjednicom 15. lipnja 2020. u trajanju od četiri godine, do 2024. godine.

Dana 18. veljače 2020. izvršena je u vrtiću KLM (kontrola na licu mjesta) Odjela gradske uprave za odgoj i školstvo Grada Rijeke. Temeljem o fiskalnoj odgovornosti, Zakona o proračunu i Statuta Grada Rijeke provodi se kontrola na licu mjesta kod krajnjih

korisnika transfera iz proračuna grada Rijeke. KLM predstavlja fizičku kontrolu provođenja programa i provjeru dokumentacije na licu mjesta koja dokazuje namjensko i zakonito korištenje sredstava, a provjerava se izvršavanje obveza primatelja transfera utvrđenih ugovorom. Uvid u ostvarivanje programa odnosno u vjerodostojnu dokumentaciju, kontrolu su provodile savjetnica za predškolski odgoj Tea Mičić i savjetnica za ekonomske poslove Vesna Marenčić.

U programu predškole sudjelovalo je 24- ero djece, koja su polaznici našeg vrtića. Ostvarivao se u okviru redovitog rada vrtića kroz jednu pedagošku godinu. Provodio se svakodnevno, od listopada do kraja svibnja. U lipnju 2020. je održava svečanost promocije djece koja u rujnu 2020. kreću u osnovnu školu.

Tijekom godine u popodnevним satima organizirane su izborne aktivnosti - radionice za djecu u suradnji sa vanjskim suradnicima,:

- **Rano učenje engleskog jezika** kraći je specijalizirani program u DV Zvezdica mira, a namijenjen je djeci u starosti od 4 do 6 godina. U školskoj godini 2019./2020. tečaj je vodila prof. Meri Drašković iz škole za poučavanje stranih jezika Linguae. U radu koristimo metodologiju koju smo razvili u trideset godina rada s predškolskim uzrastom. Ove smo školske godine započeli s radom 15. listopada 2019. Zbog velikog interesa polaznici su podijeljeni u dvije grupe prema dobi i iskustvu učenja engleskog jezika. Nastava se održavala dva puta tjedno u trajanju od jednog školskog sata (45 minuta) za svaku grupu, utorkom i četvrtkom. Broj sveukupno upisane djece je bio 19, od toga 10 u mlađoj grupi te 9 u starijoj grupi. U samom početku ispisalo se dvoje djece iz mlađe grupe te je ostao do kraja tečaja ukupni broj od osmero djece u mlađoj grupi. S obzirom na pandemiju izazvanu COVID-19 virusom i obustavu rada sa danom 16. ožujkom 2020. ostvarili smo 34 od ukupno 50 predviđenih nastavnih sati. Nastavili smo s radom 4. lipnja 2020. te završili s 50.-im satom 14. srpnja 2020. godine.

Učenje djeteta predškolske i rane školske dobi usko je vezano uz konkretne radnje i situacije. Drugim riječima, ono uči čineći, te je smo stoga osigurali konkretne igre i poticaje u kojima je dijete aktivan sudionik. Ove smo godine kao osnovni materijal koristili zabavnu multimedijску živu knjigu Playway 1. Knjiga je namijenjena ranom učenju engleskoga jezika, koncipirana je tako da obuhvaća učenje putem svih osjetila, no uz knjigu smo nudili i dodatne materijale za igru i manipulaciju, uključujući: pokretne igre, igre s pjevanjem, igračke, slikovnice, scenske lutke i rekvizite, računalne edukativne igre, kao i vizualne rekvizite (slike,

fotografije i plakati). Upravo iz tih razloga smatramo da je učenje stranoga jezika potrebno integrirati u djeci blisko, poznato i poticajima bogato okruženje, a to je vrtić koji oni redovito pohađaju. Kao posebnu prednost prilikom uključivanja predškolske djece u program ranog učenja engleskoga jezika kojega provodi škola stranih jezika Linguae, valja istaći fokusiranost na kontinuitet, tj. na postupan prijelaz iz vrtića u školu uz tim educiranih odgajatelja i profesora engleskoga jezika, koji usko surađuju i promišljaju praksu na način da poštuju individualne osobine djeteta bez obzira na kronološku dob.



- **Plesna skupina** - u ped. godini 2019./2020. u plesnu skupinu je bilo upisano 11 djece. Trening se održavao dvaput tjedno po sat vremena u vrtićkoj dvorani. Sadržavao je rad na motorici, pokretu i ritmu te plesne tehnike baleta i ritmike. Koreografija „Male vile“ uvježbavana u 2019., izvedena je u HKD-u 15.01.2020. U 2020.godini pripremala se plesna predstava „Alisa u zemlji čudesa“, za koju su djevojčice imale posebnu koreografiju na temu „Male gusjenice“. Zbog pojave virusa COVID-19, priprema nije završena zbog prekida rada i produkcija nije izvedena. Trening vodila: Tanja Metikoš



2. MATERIJALNI UVJETI

Zgrada Dječjeg vrtića Zvezdica mira osigurava pedagoško estetsku poticajnu sredinu za odgoj i obrazovanje predškolske djece, zadovoljava higijensko tehničke zahtjeve i osnovna ekološka i estetska mjerila.

Utvrđeni indikatori praćenja bili su redoviti obilasci prostora i praćenje procesa s posebnim naglaskom na suradnju sa radnicima vrtića te praćenje i utvrđivanje prioriteta na razini materijalnih uvjeta neophodnih za kvalitetan pedagoški rad. Uređivanje unutarnjeg i vanjskog prostora kontinuirani je proces, koji ovisi i uvjetovan je dostatnošću financijskih sredstava.

Redovitom nabavom opskrbljujemo odgojne skupine raznolikim likovnim i drugim potrošnim materijalom (ljepila, tempera boje, vodene boje, voštane boje, drvene boje, boje za staklo, olovke, pastelne boje, flomastere, kolaž papir, razne vrste papira za likovno izražavanje, škare, tuš boje, razne trake za ljepljenje, silikonska ljepila u štapićima, plastelin...). Za održavanje vanjskog dijela vrtića i zelenila redovito se vodi briga ili se organizira zajednička akcija uređenja.

Za potrebe vođenja dokumentacije nabavili smo: razni kancelarijski pribor, papirnu konfekciju, knjige pedagoške dokumentacije i razni drugi obrasci, knjigu vođenja ljetopisa u vrtiću, registratori za izradu godišnjaka skupine. U cilju stručnog usavršavanja: stručnu literaturu za odgojitelje, koje će im poslužiti za bolji i kvalitetniji rad s djecom ali i roditeljima koji žele putem stručnog priručnika analizirati elemente obiteljskog odgoja djeteta, pretplate na stručne časopise.

Za djecu u godini pred polazak u školu nabavljena je komplet serija radnih listova Loptica, a proizvođač je Turistička naklada iz Zagreba. Naslovi serije nose nazive *Mala škola za veliku školu*, *Mala škola emocija*, *Mala škola brojeva*, *Mala škola slova*. Na hodniku vrtića postavljena je dječja knjižnica sa pričama i slikovnicama za posudbu kao i priručna za roditelje.

Redoviti troškovi obuhvaćaju, uz plaće radnika, prehranu, troškovi grijanja, električne energije, plina, popravci i izmjena dotrajalog, materijalne izdatke za redovito servisiranje klima uređaja u dvorani vrtića i u sobama dnevnog boravka, servisiranje kopirnog uređaja, kontrola i punjenje vatrogasnih aparata, dimnjačarski poslovi, kontrola plinske instalacije i uređaja, nabava higijenskih sredstava, održavanje perilice suđa, organizacija stručnog usavršavanja u vrtiću.

Na razini Vrtića tijekom pedagoške godine osigurali smo i sredstva za sanitarne preglede radnika pri NZZJZ, sredstva za deratizaciju, sredstva za uzorkovanje hrane i briseva.

Zbog dotrajalosti rasvjetnih lampi izvršene su izmjene sa led rasvjetnim cijevima u svim sobama dnevnog boravka. Vodoinstalaterski poslovi: izmjena slavine u dječjim sanitarijama i u sobi odgojne skupine *Andeli*. Na dvorištu vrtića izrađene su od hrastovine drvene klupe i izmjena drvenih sjedala na ljuljačkama.

Zbog epidemioloških mjera izazvanih COVID-om 19 i što bolje organizacije rada u uvjetima koje nalažu mjere, nabavili smo servisna kolica inox, infracrveni profes.toplomjer, dezbarijeru, maske, rukavice, vizire; dezinfekcijska sredstva za ruke, za prostorije...

Financijski se pokrивamo uplatama roditelja koji su korisnici vrtića, iz proračuna lokalne samouprave i od Osnivača.

Na otvoreni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava iz EU-fondova u svrhu unaprjeđenja usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja nismo u sustavu prihvatljivog prijavitelja.

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Osnovni preduvjet za cjelovit rast i razvoj svakog djeteta je stvaranje i osiguranje zdravog i sigurnog ozračja u kojem dijete boravi. Zato vodimo brigu o temeljnim potrebama djece kao što su potrebe za:

- ❖ prehranom
- ❖ kretanjem, tjelovježbom
- ❖ dnevnim odmorom
- ❖ boravkom na zraku
- ❖ osobna higijena djeteta

Prehrana	✓ bitan je faktor za normalan tjelesni i mentalni rast i razvoj ✓ ručak se ostvaruje u suradnji sa restoranom <i>Morčić</i> ✓ doručak, voćna stanka i užina ✓ u cilju razvoja pozitivnih prehrambenih navika nastojalo se kroz odgojno obrazovni rad popularizirati nutricionistički vrijedne
-----------------	--

Prehrana	namirnice ✓ tijekom godine NZZJZ PGŽ redovito prati vrtić i vrši kontrolu prehrane te higijenski nadzor objekta, analitički obrađuje različite uzorke briseva posuđa i površina u prostorima gdje se obrađuje hrana i konzumira. Rezultati su zadovoljavajući. ✓ dobra je usvojenost oblika kulturnog ponašanja i ophođenja za vrijeme jela ali se uviđa i potreba daljnjeg rada na motiviranju djece da uzimaju sve vrste hrane, osobito neke namirnice kao što su salata, meso, voće, hranu koja se mora duže žvakati i sl. ✓ da se djecu uči da slatkiši i grickalice nisu zdrava hrana ✓ učenju djece da umjerenim glasom razgovaraju za vrijeme obroka ✓ samostalnosti pri uzimanju hrane, upotrebi pribora za jelo, upotrebi salveta, odlaganju suđa, oprezi s vrućom hranom, urednosti za vrijeme jela i sl. ✓ djecu se potiče da češće piju vodu kroz dan
Kretanje i tjeleovježba	✓ fleksibilnost aktivnosti u vrtiću i van njega omogućuje djeci stalno kretanje, dinamiku aktivnosti ✓ provođenje tjeleovježbe, organiziranje sportskih aktivnosti u vrtiću ✓ šetnje gradom ✓ svakodnevni boravak na dvorišnom prostoru ✓ sudjelovanje u pokretnim igrama
Dnevni odmor	✓ provodio se tijekom godine poštujući prava i potrebe svakog pojedinog djeteta ✓ pravilnom organizacijom prostora i vremena osigurali smo popodnevni odmor djece ✓ tijekom dana djeca spontano traži prostor za opuštanje i odmaranje ✓ nudeći im izbor dnevnog odmora dobili smo zadovoljno dijete, a ono nam je putokaz kako i dalje osluškivati potrebe djeteta i poštivati njegov izbor.
Boravak na zraku	✓ svaki dan, kad god nam vremenski uvjeti dopuštaju, boravili smo na zraku na dvorištu ili na terasi, prepoznavanje potrebe kod djece za dužim boravkom na otvorenom ✓ djeca cirkuliraju i prema potrebi samostalno ulaze kad se žele negdje opustiti ✓ česte šetnje: gradom, na kazališne predstave i događanja koja se održavaju u gradu

Boravak na zraku	✓ djeci su omogućene raznovrsne igre s vodom. Ove godine nije bilo kupanja u bazenu koje inače postavimo u dvorišni prostor, u ljetnim mjesecima, radi sprječavanja zaraze korona virusom.
Osobna higijena djeteta	✓ redovito pranje ruku: učestalo pranje i dezinfekcija kao epidemiološka mjera ✓ rad na očuvanju zdravih zubi ✓ tijekom godine organizirali smo u vrtiću posjet liječnika stomatologa u suradnji s RIDENT-om, koji su svoj djeci u vrtiću pregledali zube i uputili na pravilnu skrb i njegu zubi. ✓ svakodnevno se radi na razvijanju higijenskih navika i osamostaljenju

Zdravstvene mjere - Jedna od važnijih zadaća u provođenju i organiziranju zdravstvene zaštite je njega, unaprjeđivanje i očuvanje zdravlja djece kao i stvaranje sanitarno higijenskih uvjeta unutar njega i vanjskog prostora vrtića.

Šestu godinu za redom uključeni smo se u županijski program NZZJZ: *Prevenција i promicanje oralnog zdravlja kod djece i mladih*. Djeca već godinama u vrtiću vode brigu o svojim zubima redovitim pranjem i posjećivanjem stomatologa.

Pratimo zdravstveno stanje djece, njihov način prehrane, fiziološke potrebe i u svakodnevnim kontaktima s roditeljima izmjenjujemo saznanja ukoliko dolazi do značajnih promjena.

Svakodnevnim fleksibilnim aktivnostima odgovaramo na svakodnevne potrebe djece za kretanjem: tjelovježbe, plesno rekreativne igre, usvajanje sportskih elemenata i sportske discipline, stvaranje zdravih navika samostalnog obavljanja poslova, tjelesnog razgibavanja, brige o zdravlju, boravak na otvorenom, hodanje i izleti, šetnje...

Glede pobola djece, najveći razlog njihove odsutnosti su uglavnom respiratorne bolesti.

Zbog pandemije koronavirusa, odlukom Vlade i Nacionalnog stožera civilne zaštite, obustavljen je rad u odgojno obrazovnim ustanovama od 16. ožujka 2020. Proteglo se do 10.05.2020. Nitko od naših korisnika niti od djelatnika nije bio pozitivan na COVID-19.

Iznimno je ove godine povećan broj liječničkih ispričnica na kojima su izostavljene ispisane dijagnoze bolesti (šifra ili naziv) zbog kojih su djeca bila odsutna. Tabelarno se može vidjeti pobol djece po skupinama:

BOLESTI	Skupina Anđeli	Skupina Zvezdice	Skupina Leptiri	Ukupno
Zarazne i parazitarne bolesti A00-B99	5	2	0	7
Bolesti oka H00-H59	0	0	0	0
Bolesti uha H59-H95	0	0	0	0
Bolesti dišnog sustava J00-J99	0	4	4	8
Bolesti probavnog sustava K00-K93	0	0	0	0
Bolesti kože i pokožnog tkiva L00-L99	0	0	0	0
Bolesti mokraćnih organa N00-N99	0	0	0	0
Nepoznata dijagnoza	15	12	7	34
Ukupno	20	18	11	49

Higijensko sanitarne mjere tijekom godine zadržali smo na zadovoljavajućem nivou, zahvaljujući zajedničkoj suradnji i razumijevanju vrtićkog osoblja a sve u cilju zaštite djeteta i njegova zdravlja. Ovakvu suradnju treba njegovati i dalje, jer ona vidno utječe na razinu higijene u vrtiću. Osim unutarnjeg prostora vodili smo brigu i o vanjskom prostoru svakodnevnim čišćenjem i uređivanjem površina.

Sukladno epidemiološkoj situaciji koja je još na snazi i naše higijensko sanitarne mjere su usklađene sa epidemiološkim mjerama. Nakon obustave rada odgojno obrazovnih ustanova, novi početak je značio praćenje Uputa Hrvatskog Zavoda za javno zdravstvo koje se odnosilo na temeljne odrednice, organizaciju rada s djecom, organizaciju prostora, postupke kod dolaska u vrtić, organizaciju rada ustanove, načine održavanje osobne higijene osoblja, djece; držanja distanci; održavanje i dezinficiranje prostora, igrački i didaktičkih materijala, praćenje simptoma kod zaposlenika i djece, protokoli obavješćivanja u slučaju zaraze, sve u cilju sprječavanje zaraze koronavirusom.

U vrtić je implementiran HACCP sustav, kojeg smo započeli u pedagoškoj godini 2012./2013. Redovito se vodi pripadajuća dokumentacija, kontrolira se i prati interno stanje, predlažu se potrebne mjere i vodi se briga o sanitarnim knjižicama. Redovito se nabavljaju sredstva za održavanje i čišćenje svih prostora. Zavod za javno zdravstvo redovito provodio energetska-mikrobiološku analizu hrane, te uzimanje briseva i svi nalazi bili su uredni. Veterinarska stanica Rijeka provodi DDD mjere dvaput godišnje: u listopadu i u travnju. Svi nalazi su zadovoljavajući.

4. SIGURNOSNO ZAŠTITNI I PREVENTIVNI PROGRAM

Kvalitetan odnos djece i odgajatelja, te djece i roditelja jedan je od permanentnih vidova rada u našem vrtiću. Razni aspekti komunikacije jedan su od pokazatelja koliko nam je stalo da okruženje u kojem vrtić djeluje pobuđuje u djeci i roditeljima međusobnu suradnju, poštovanje drugoga, poštovanje i njegovanje različitosti, poštivanje osobnosti...

U vidu osiguranja vodili smo brigu o zaključavanju ulaznih vrata od vrtića za vrijeme intenzivnog jutarnjeg rada s djecom, nadzor tko ulazi u vrtić, svakodnevno se brinemo o čistoći dvorišnog prostora i sigurnosti opreme na igralištu. Za nadzor nad zgradom pomaže nam vanjski video nadzor. Tijekom godine imali smo aktivnosti upoznavanja s mogućim kriznim situacijama i katastrofama: požar, potres, poplava, talačka kriza. Organizirali smo prezentacije i vježbe evakuacije kroz godinu.

Nismo zabilježili poteškoće na tom području. Sigurnosno – zaštitnim i preventivnim programom reguliran je protokol pri primopredaji djece u vrtić i djeteta iz vrtića, boravku djece na vanjskom prostoru, prva pomoć u vrtiću, mjere i nadzor kretanja osoba u vrtiću, postupanje u slučaju nasilja u obitelji, u slučaju bijega iz vrtića, u slučaju nasilja među djecom, u slučaju nasilja u obitelji djece, u slučaju nasilja između odgajatelja i roditelja, u postupanju u slučaju izvanrednih stanja, u slučaju potresa. Protokoli i mjere postupanja bili su dostupni roditeljima, uvidom na oglasnoj ploči.

Kombinirano igralo 'Fratello' na vrtićkom dvorištu (nabavljeno u suradnji s tvrtkom Stribor d.o.o.) je proizvedeno sukladno TUV certificiranim sustavima upravljanja prema međunarodno priznatim normama: EN ISO 9001:2008 za sustav upravljanja kvalitetom, EN ISO 14001:2004 za sustav upravljanja zaštitom okoliša i BS OHSAS 18001:2007 za sigurnost i zaštitu zdravlja. Ispitane značajke proizvoda odgovaraju propisima normi: HRN EN 1176:2008.

Prostori vrtića su u funkciji svakog djeteta, pratimo njihove interese i potrebe. Nastojali smo oplemenjivati naše zajedništvo (vrtića, roditelja, vanjskih suradnika) suradnjom, praćanjem, uvažavanjem i pridržavanjem zajedničkih dogovora.

Jačanje djeteta u prepoznavanju vlastitih snaga i potreba, te vršenju pravilnih izbora u cilju zaštite sebe (fizičkog i psihičkog integriteta) i zaštite drugih, jedan je od važnih odgojno obrazovnih zadataka ustanove. To su vještine koje svakodnevno trebamo razvijati.

5. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

Naš odgojno obrazovni rad gradimo na suvremenom kurikulumu, stvarajući uvjete za skladan i cjelovit razvoj djetetove osobnosti, razvijajući dječju samostalnost, kreativnost i istraživačku znatiželju, usvajajući komunikacijsko socijalne vještine i odgovornost. Kršćanski vrijednosni sustav koji je u temelju našeg poslanja i rada u vrtiću, poticao je cjeloviti odgoj djeteta.

Ključni aspekti razvoja u predškolskoj dobi koje naglašavamo a uključuju i vrijednosti kurikuluma su: područje tjelesnog i psihomotornog razvoja, spoznajno razvojno područje, socio-emocionalni razvoj i razvoj osobnosti, područje razvoja govora i komunikacije, područje razvoja izražajnih sposobnosti i područje duhovno vjerskog razvoja. Godišnji plan i program rada kao temelj odgojno obrazovnog rada razrađivao se kroz tromjesečne, tjedne i dnevne planove.

Istaknuta postignuća u odnosu na dijete:

- ✓ svladavanje motorike u svim oblicima (koordinacije, preciznosti, agilnosti i fleksibilnosti)
- ✓ osamostaljenje djece na području osobne higijene i brige za zaštitu zbog pandemije koronavirusa, dijete primjećuje potrebu održavanja okoliša
- ✓ jačaju dječje samopouzdanje jer svako dijete može doprinijeti skupini na svoj način
- ✓ sigurno dijete, pripadnost i prihvaćenost u skupini
- ✓ empatični odnos djece (školarci) i više je socijalnih kontakata među djecom
- ✓ djeca uče gledajući i promatrajući jedne druge
- ✓ vidljiv je pozitivni efekt u znanju i svladavanju socijalnih vještina, posebno kod starije djece, ozračje je obiteljsko slično onome što dijete očekuje u realnom životu
- ✓ starija djeca lakše dolaze do izražaja, iznose svoje stavove i ideje, brižni su prema mlađima, pokazuju više samopouzdanja
- ✓ mlađa djeca lakše i brže prihvaćaju i sudjeluju, primjerice, u samoposluživanju, lakše se odlučuju za odlazak u druge odgojne skupine i za korištenje prostora cijelog vrtića
- ✓ uče se prihvaćanju drugačijih – po izgledu, navikama...
- ✓ usvojene verbalne vještine (kod starije djece) u rješavanju nesuglasica i sukoba bez intervencije odgojitelja
- ✓ usvajanje pravilnog izgovora kod djece koja su imali neke poteškoće
- ✓ dijete je usvojilo osnove iz prirode i društva



- ✓ djeca vole istraživati, tražiti uzroke, donositi zaključke
- ✓ dijete uživa duhovne vrijednosti u susretu s prirodom
- ✓ otkrivajući ljepotu i snagu u prirodi, dijete otkriva ljepotu u sebi i vlastitu dragocjenost



U korelaciji s godišnjim projektom očuvanja okoliša - ekološkim odgojem obogaćen je naš odgojno obrazovni rad, koji i ne može biti izdvojen iz cjeline odgoja. Uključuje sve senzorne modalitete djeteta. Projekt se provodio kroz cijelu godinu, kroz aktivnosti kojima smo razvijali osjećaj prema okolišu, ekološku osjetljivost djeteta, njegovali pozitivne stavove, razvoj ekoloških vještina, stvarali prilike za aktivno sudjelovanje u rješavanju problema okoliša, likovnu komunikaciju s okolinom i slušno glazbenu komunikaciju. Priroda je najlogičnije okruženje u kojem vlada sklad boja, oblika, zvukova i pokreta, ritam i red događanja.



Zato smo projekt realizirali prateći ritam godišnjih doba, mijene u prirodi, obilježavanje dana vezanih uz očuvanju okoliša, dana sunca, oceana... Aktivnosti su bile raznolike, od šetnji, posjeta, zapažanja, bilježenja, skupljanja, prerađivanja, sortiranja raznih vrsta otpada, praktičnih aktivnosti u parku vrtića, likovno stvaralačkih izuma.



Prostorno okruženje / osiguranje uvjeta za cjeloviti razvoj djeteta:

- ✓ sobe dnevnog boravka strukturirane su po mjeri djeteta
- ✓ didaktički materijali su dostupni, privlačni i stimulirajući, mijenjali su se prateći interese djece
- ✓ djeca se grupiraju radi interakcije i komunikacije, osamljivanja, individualnog rada
- ✓ njeguje se zajedništvo svih skupina ali i pripadnost skupini
- ✓ potreba zajedničkog okupljanja u 'krugu', koji je osmišljen u cilju da svako dijete dođe do izražaja u svojim idejama, prepričavanjem doživljaja, izražavanjem svojih misli...
- ✓ vrijeme 'kruga' potiče govorne kompetencije, slušanje, uvažavanje, ono je 'prostor za govor' ali i mjesto za tišinu, i za duhovno meditativne trenutke
- ✓ zadovoljava djetetovu prirodnu potrebu za učenjem, vođeno vlastitom željom i interesima

- ✓ prostor višenamjenske vrtićke dvorane je uvijek bio u funkciji
- ✓ aktivnosti su fleksibilno prelazile jedna u drugu prema potrebama djece i njihovoj viziji igre
- ✓ zajedničke prostore oplemenjivali smo materijalima dječjeg stvaralaštva
- ✓ vrijeme poslijepodnevnog odmora je bilo fleksibilno: kojima je bio potreban odmor i san omogućili smo im tišinu a ostala djeca su imali samoinicijativne aktivnosti u dvorani ili tihe aktivnosti u sobama dnevnog boravka, ili mogućnost kratke šetnje
- ✓ posebnost prostora tzv. Atrij – nesmetanog susreta i individualnog rada djeteta
- ✓ sportske aktivnosti ugrađene su u redovni program a održavale su se u dvorani vrtića po skupinama jednom tjedno: vodili smo se raznolikim sadržajem: primarnim, tehnikama sportskih disciplina primjerene razvojnoj dobi djeteta i raznim drugim igrama koje utječu na funkcionalno motoričke sposobnosti, na stimulaciju i razvoj mozga, na socijalizaciju, kooperaciju i toleranciju
- ✓ svakodnevni boravak na dvorišnom prostoru omogućilo je djeci različite tjelesne aktivnosti na kombiniranoj opremi: rad na razvijanju i jačanju mišićnih skupina tijela, ravnoteži, koordinacija, gruba motorika...izbor koji nudi vanjski prostor ostavlja djeci mogućnost osame, igre u tišini, igre s kamenčićima, pijeskom, trčanje, nogomet, istraživanje igrališnog terena

Katolički vjerski program – pomoć u odgojnom poslanju obitelji

- ✓ povjerenje i vjeru da Dobro postoji
- ✓ liturgijska godina u životu obitelji: kontinuitet rada na duhovnosti
- ✓ suradnja na izgradnji kulture vrtića / obitelji: evanđeoske vrijednosti, kršćanski pogled na život, rast u vjeri, svjedočanstvo vjere, život s Isusom



Program predškole

- ✓ integriran je u redovni program vrtića za djecu polaznike vrtića
- ✓ programske zadaće i organizacija provedbe omogućile su zadovoljavanje svih djetetovih potreba
- ✓ zadaće programa su prema razvojnim područjima te obuhvaćaju tjelesnu zrelost, kognitivnu zrelost, socio-emocionalnu zrelost, govorno jezičnu i komunikacijsku zrelost, te duhovna moralna zrelost
- ✓ u suradničkom ozračju, kroz poticajno okruženje raznolikog materijala te individualni i zajednički rad, posjete, sportske aktivnosti...
- ✓ program je trajao od 1. listopada 2019. do 10. lipnja 2020. (podrška obiteljima i rad na daljinu sa djecom za vrijeme obustave rada zbog pandemije COVID-19)
- ✓ bilo je uključeno 24 djece. Za jedno dijete roditelji su tražili odgodu
- ✓ organizacija programa je bila fleksibilna i nije remetila uobičajenu organizaciju.
- ✓ vodila se pedagoška dokumentacija (fotozapisi, radovi djece...), a na kraju podijeljene su im potvrde programa predškole uz prigodni dar
- ✓ sa svakim roditeljem održan je info sastanak o stanju i razvoju djeteta: individualan razgovor s psihologinjom
- ✓ samo za roditelje predškolaraca organizirana je svečanost predstavljanja budućih prvašića i promocije u dvorani vrtića, 10.06.2020. uz prigodni program, poštujući epidemiološke mjere



Montessori program

- ✓ didaktički materijali i aktivnosti postavljeni na otvorene police stimuliraju dječja neovisna istraživanja, dijete ga samo može dohvatiti, uzeti, nositi
- ✓ djeca prirodno i samostalno uče
- ✓ Sklop aktivnosti „Gimnazijalci za najmlađe“: po Montessori principu gimnazijalci su izradili poticaje na temu prirode (u suradnji s prof. Leom Šamanićem)

- ✓ mlađa djeca rado uče od starije, dok starija djeca utvrđuju znanje, usavršavaju vještine i povećavaju svoju kompetenciju pomažući mlađima.
- ✓ svako dijete uspostavlja svoj ritam rada, otkrivajući nove sadržaje ili utvrđujući i proširujući ono što već poznaje uz važan unutrašnji osjećaj zadovoljstva



Biti kod kuće a biti u vrtiću

Nepredviđena događanja kroz ovu pedagošku godinu 2019./2020. obilježio je koronavirus ili stručnije COVID-19. Zbog pandemije, odlukom Vlade i Nacionalnog Stožera civilne zaštite, obustavljen je rad u odgojno obrazovnim ustanovama od 16.03. 2020. do 10.05.2020. Kroz to vrijeme u vrtiću se dežuralo za eventualne potrebe roditelja za smještajem djece. Suradnja s roditeljima odnosno rad s djecom na daljinu odvijao se putem internetskih platformi (viber grupe, Facebook grupa, mailom). Sukladno GPP i tromjesečnom planu i programu skupina, preko spomenutih platformi objavljivale su se razne aktivnosti za djecu (likovne, glazbene, literarne), edukativni tekstovi i slikovnice u PDF formatu, radni listovi, priče, pjesme, igre.

Želja nam je bila olakšati roditeljima i djeci boravak kod kuće, ali i pridonijeti kvaliteti života te održati kontakt s djecom. Uz već postojeću privatnu grupu na Faceooku DV Zvezdica mira gdje su članovi bivši polaznici vrtića i roditelji sadašnjih polaznika, imamo i grupu za roditelje iz naših skupina Anđeli - Leptiri - Zvezdice naših sadašnjih polaznika. U ovim izvanrednim uvjetima ne prestaje dječja potreba za igrom i učenjem te je zbog toga pokrenuta ova druga grupa s ciljem međusobne razmjene ideja za aktivnosti s djecom, stručnih tekstova, savjeta i drugo. Na web stranicama vrtića objavili smo također: *Škrinja zaboravljenih igara* može nam pomoći da se sjetimo čega se igrati; *Aplikacije kao pomoć kognitivne spremnosti za školu*, *Igrajmo se - uloga i važnost roditelja u dječjoj igri*, *Slikovnica: leteći znanstvenik*, *Strahovi kod djece predškolske dobi*.

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Sukladno zadaćama permanentnog obrazovanja odgojnih djelatnika organizirani su tijekom godine različiti oblici stručnog usavršavanja u ustanovi i izvan nje, te na individualnom planu:

6.1. Odgojiteljska vijeća:

Red. Br.	Tema	Datum	nositelj
1.	Organizacija rada u 2019./2020. raspored po skupinama, filozofija odgoja – način provedbe, smjernice za rad, struktura radnog vremena, konkretizacija godišnjih zaduženja	28.08.2019.	Ravnateljica, odgojitelji
2.	Usvajanje prijedloga za Godišnji plan i program 2019./2020., i usvajanje Kurikuluma vrtića	30.09.2019.	Ravnateljica, odgojitelji
3.	Refleksija nad našom praksom, samovrednovanje, biranje člana iz odgojiteljskog vijeća za člana Upravnog vijeća	18.03.2020.	Ravnateljica, odgojitelji
4.	Usvajanje Godišnjeg izvješća za 2019./2020.	17.08.2020.	Ravnateljica, odgojitelji

6.2. Županijska stručna vijeća za odgojitelje u vjeri:

Održana su u Rijeci u organizaciji Povjerenstva za predškolski odgoj Katehetskog ureda riječke nadbiskupije.

	tema	datum održavanja	voditelj:
1	Komunikacijske vještine odgojitelja u situacijama konflikta	19.10.2019.	Danijela Perić Kosović, prof. Psih.
2	Djeca s teškoćama u razvoju i vjerski odgoj	31.11.2019.	Mr sc Barbara Benigar Brezac
3	Kršćanska meditacija	14.03.2020. zbog epi- demije otkazano	Tomislav Tomasić, dipl.theol.

6.3. Drugi stručni aktivni:

	Teme	datum	voditelj:
1	Okrugli stol: Izazovi roditeljstva u kriznim situacijama uzrokovanim neimaštinom	18.10.2019. Rijeka	OGU Grada Rijeke, Centar za kulturu dijaloga: Lorena Zec, Nedjeljko Marković, Marijana Kletečki Radović
2	Katehetska jesenska škola za odgojitelje u vjeri: „Biti za drugoga“	8.11. - 9.11.2019. Zagreb	Prof. dr. sc. Ivica Pažin Brankica Blažević, dipl. pedagog Nacionalni katehetski ured Hrvatske biskupske konferencije
3	Povjerenstvo za predškolski pri HRK: „Odgovornost – ispravan put dobrog odnosa prema sebi, drugima, prirodi i Bogu“	20.03.- 21.03.2020. Zagreb Otkazano zbog koronavirusa	Doc.dr.sc.Jelena Vignjević. Doc.dr.sc.s.Ana Begić, Diana Dorma-Duvnjak, psih. Dragica Vиноžganec, odg.savjetnik Brankica Blažević, ped.savj. s. Marcela Šereš, dipl.iur.
4	Uloga ravnatelja u njegovanju materinskog jezika i baštine RH u predškolskim ustanovama	Otkazano zbog epidemije COVID-19	MZO, AZOO Nositelj: mr sc Inga Seme Stojnović
5	Požarni tečaj Tečaj prve pomoći	4.02.2020. 9/10/11.03.2020.	Vatrog.jedinica Crveni križ

6.4. Prema internom planu ustanove – radionice održane u vrtiću

	tema:	održano:	voditelj:
1	Agresivnost u dječjem vrtiću	28. 10. 2019.	Gordana Zečević i Marina Ajkler
2	” I ja mogu uspjeti!”- djeca s poteškoćama u razvoju	11. 11. 2019.	Nikolina Mikulić
3	Senzorna integracija	28. 11. 2019.	Vedrana Babić Muškinja
4	Funkcionalno praćenje ponašanja	23. 01. 2020.	Ana Silov, magistra psihologije
5	Suradnja odgojitelja i roditelja	27. 01. 2020.	Davida Kragić
6	Dijete i okolina – održivi razvoj	03. 02. 2020.	Maja Tadić
7	Socio-emocionalni odnosi	17. 02. 2020.	Sabina Horvat
8	Povezanost bogatog okruženja i razvoja mozga	04. 03. 2020.	Deana Krizmanić

7. IZVJEŠĆE O SURADNJI S RODITELJIMA I OBITELJIMA

Suradnja s roditeljima jedna je od osnova na kojoj se gradi uspješan odgojno obrazovni proces za djecu predškolske dobi. Tijekom protekle pedagoške godine bazirala se na zajedničkom nastojanju boljeg upoznavanja potreba djeteta i stimuliranju njegovog razvoja, senzibilizaciji roditelja za zbivanja u skupini, uvažavanju roditelja partnera u odgoju a ostvarivala se kroz raznovrsne oblike suradnje. Prilagodili smo načine suradnje s onim roditeljima kojima ne odgovaraju grupni roditeljski susreti. S roditeljima smo realizirali ove vidove suradnje:

- Roditeljski sastanci prije početka pedagoške godine, tijekom godine (zajednički, po skupinama, informativni...)
- Sastanak za roditelje novoupisane djece: sa ppt prezentacijom
- Svakodnevni individualni kontakti / informacije
- Oglašavanje obavijesti: na oglasnoj ploči tjedne i dnevne novosti, duhovna misao, stručni poticaji, društvenu mrežu facebooka – zatvorenu grupu, web stranica www.zvezdica-mira.hr, grupa roditelja na *viberu*
- Mogućnost uvida u godišnjak skupine
- Druženja i Euharistijska slavlja za blagdane i dane vrtića: Liturgijsko slavlje, u sklopu trodnevnice pred blagdan sv. Vinka Paulskog / susret sadašnjih i bivših polaznika vrtića i njihovih roditelja
- Mjesečne radionice *Praćenje mladih bračnih parova*
- Kreativne radionice roditelja i djece (prije Božića i Uskrsa)
- Božićna priredba: organizirano je zasebno za bake i djedove a drugi dan je bilo za roditelje (zbog nemogućnosti da svi stanemo u dvoranu)



- Organizirana maškarana zabava u vrtiću: od otpadnih materijala izrađeni kostimi (u ovom segmentu se posebno istakla maštovitost roditelja)
- Izložba maškaranih kostima



- Svečanost: predstavljanje i promocija školaraca 10.06.2020. u dvorani vrtića s prigodnim programom
- Izlet u Gardaland je otkazan zbog pandemije
- Druženja i roštiljade: su otkazane
- Redovite priredbe skupina za majčin dan nisu se mogle održati
- Završni program djece koja pohađaju engleski tečaj nije se mogao održati
- Tijekom mjeseca svibnja 2020. održana je on-line anketa za roditelje
- Prijave za upis: od 01.06. do 5.06.2020. objavljeno je na web stranici Vrtića i na oglasnoj ploči. Inicijalni razgovori s roditeljima su održani uz pridržavanje strogih epidemioloških mjera
- 15.06. održan je roditeljski sastanak, za roditelje koji nastavljaju suradnju s vrtićem, u dvorani, s pridržavanjem distance i drugih mjera – radi ljetne organizacije rada vrtića

Uzajamna razmjena zapažanja i obavijesti o djetetovim potrebama i razvojnim mogućnostima provodila se individualnim razgovorima. Prateći postignuća nekoliko proteklih godina gdje smo intenzivirali sve oblike suradnje s roditeljima i ove godine su vidljivi raznovrsni oblici te suradnje.

Godišnje izvješće o provedbi Programa praćenja mladih bračnih parova

Ureda za obitelj Riječke nadbiskupije za pedagošku godinu 2019./2020.

Voditelj: Ivana Sošić Antunović, psiholog

Program praćenja mladih bračnih parova već se niz godina provodi u Dječjem vrtiću Zvezdica mira. Nositelj programa je Ured za obitelj Riječke nadbiskupije, koji uz navedeni program provodi i druge programe (priprema za brak, roditeljska i obiteljska

škola, bračno i obiteljsko savjetovalište itd.) s ciljem osnaživanja bračnog i obiteljskog zajedništva i ljubavi. Ciljevi ovoga programa su jačanje, njegovanje i održavanje bračnih odnosa te osnaživanje i ohrabrivanje mladih bračnih parova za otvorenost, suradnju i prihvaćanje pomoći. Rad na ovim ciljevima, kroz susrete s mladim bračnim parovima, preventivno djeluje na smanjenju kriza koje potencijalno dovode do razvoda braka. Na ovakve se načine doprinosi stvaranju čvrstih i zdravih temelja na kojima počiva mlada obitelj.

Ovogodišnji ciklus radionica predviđao 9 susreta, u tempu od jednom mjesečno, sa sljedećim temama:

1. ŠTO JE BRAK?
2. KOLIKO PRIMJEĆUJEMO JEDNO DRUGOG?
3. BITI JEDAN I BITI U DVOJE
4. ISKAZIVANJE MOĆI
5. NJEŽNOST I SEKSUALNOST
6. ZVANJE – ZANIMANJE I UTJECAJ NA BRAČNE ODNOS
7. ZVANJE I RODITELJSTVO
8. KADA SMO SPREMNI ZA NOVOG ČLANA?
9. NOVA ZAJEDNICA - RODITELJI

Radi novonastale situacije u ožujku izazvane krizom pandemija virusa COVID-19, radionice se nisu održavale u kontinuitetu, već je održano prvih 6 susreta (od rujna do veljače), a posljednja tri susreta nisu realizirana.

U ovoj pedagoškoj godini u programu je sudjelovalo desetero roditelja, od kojih je petero bilo redovito prisutno na radionicama. Neki bračni parovi aktivni su u programu niz godina, a nekolicina se uključila po prvi puta. U radu s parovima osobito je vidljivo ostvarivanje svrhe ovog programa. Svi su vrlo aktivno i otvoreno sudjelovali u obrađivanim temama, rado iznoseći osobna iskustva i promišljanja te je rad u grupi stoga bio bogat dinamikom, dijeljenjem te pozitivnom atmosferom. Kroz predviđene teme razgovaralo se o problemima u svakodnevnom življenju bračnog i roditeljskog poziva, a pažnja se posvećivala i zahvalnosti za sve dobro i lijepo što se kroz godinu događalo. U odnosu na izazove članovi grupe pružali su jedni drugima potporu i podržavali su se međusobno molitvom i otvorenosti.

Teme su obrađivane kroz niz vježbi uz pomoć kojih se može dublje ulaziti u vlastito iskustvo te ga lakše dijeliti s drugima. Susreti su osim teoretskih psihologijskih

tema sadržavali mnogo rada u paru i grupama, vježbe, aktivnosti i igre, a prisutna je bila i molitva te podrška u jačanju duhovnosti i odgoju djece u vjeri.

Grupno učenje je kontinuirani proces, događa se u suodnosu svih prisutnih te time i voditeljica dijeli iskustvo trajnog osobnog i profesionalnog učenja i rasta.

Može se zaključiti kako program ostvaruje zacrtane ciljeve te se sudionici planiraju i nadalje aktivno uključivati u radionice. Program jača bračno i obiteljsko zajedništvo, donosi oslonac osobnom i obiteljskom rastu te osigurava mjesto podrške i snage.

8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Raznovrsni su načini suradnje s vanjskim čimbenicima ali svi utječu na kvalitetniji program rada, na zadovoljavanje potreba djece i odraslih, na učenje iskustvom i doživljajima, na nova poznanstva i nove ideje. U tome su nam pripomogli:

- Agencija za odgoj i obrazovanje
- Aqua Vičević
- Arriva prijevoznik
- Art-kino Rijeka
- Bon-ton distributer higijene
- Centar za duhovnu pomoć
- D.A.B.E.E.L.T.O. knjigovodstveni servis
- Dioxa
- Dječji vrtići u gradu Rijeci
- Eldi d.o.o.
- Epidemiološka služba
- FOTO Kurti
- Frigo – ve d.o.o. grijanje i klimatizacija
- Grad Rijeka – Odjel za odgoj i školstvo
- Gradski ured za zdravstvo i socijalnu skrb
- Gradsko kazalište lutaka u Rijeci
- Hrvatska redovnička konferencija – HRK
- Izdavačke kuće: Mozaik, Cvrčak, Panda, Profil, Školska knjiga
- Javna vatrogasna postrojba grada Rijeke

- Katehetski ured Rijeka – Povjerenstvo za predškolski odgoj
- Linguae d.o.o.– program ranog učenja engleskog jezika
- Lokalne samouprave: Viškovo, Opatija, Jelenje, Kastav
- Mak-teatar iz Zagreba
- Medicinski fakultet u Rijeci
- Ministarstvo zdravlja
- Ministarstvo znanosti i obrazovanja
- MUP: info centar Rijeka
- Naj – domus
- Nastavni Zavod za javno zdravstvo PGŽ
- NKU HBK
- Osnivač: Sestre milosrdnice Rijeka
- Osnovna katolička škola Josip Pavlišić
- Osnovna škola Podmurvice
- PIK
- Porto-Ri plesna skupina
- Produkcija Z Split
- Promac Zagreb
- Prosvjetna inspekcija
- Prva riječka hrvatska gimnazija
- Restoran Morčić d.o.o.
- Rident – stomatološka poliklinika
- Rimos
- Sanitarna inspekcija
- Služba za društvene djelatnosti pri UDU PGŽ
- STO – Al d.o.o. (prozori-vrata drvo-aluminij-PVC)
- Školski muzej u Zagrebu
- Tatjana d.o.o.
- Udruga svetog Vinka
- UFRI Učiteljski fakultet u Rijeci
- Ured za obitelj riječke nadbiskupije
- Veterinarska stanica Rijeka

9. IZVJEŠĆE RAVNATELJA, PEDAGOGA, PSIHOLOGA I ZDRAVSTVENOG VODITELJA

Područja rada predstavljaju razne vrste interakcija sa svim relevantnim sudionicima odgojno obrazovnog procesa: rad u odnosu na dijete, rad u odnosu na odgojitelje, rad u odnosu na roditelje, rad u odnosu na društveno okruženje, osobno stručno usavršavanje, rad u odnosu na ostale radnike.

A) Realizacija poslova ravnatelja u 2019./2020. godini

1. U organizaciji rada

Vrtić	✓ Prikupljanje prijedloga za izradu Godišnjeg plana i programa za ped.godinu 2019./2020. i izrada (u dogovoru s odgajateljima) ✓ Izrada Kurikuluma za 2019. / 2020. ✓ Rad na Godišnjem izvješću o radu za pedagošku godinu 2019./2020. (kolovoz 2020.) ✓ Praćenje realizacije godišnjeg zaduženja svih radnika i svih aktivnosti na svim područjima ✓ Praćenje i provođenje HACCP sustava te praćenje zdravstvene evidencije ✓ Tijekom godine vođenje ljetopisa, uređivanje web stranice, oglašivanje novosti na ogl.ploči Vrtića ✓ Zasnivanje radnih odnosa s radnicima ✓ Suradnja s Trgovačkim sudom u Rijeci
Ravnatelj	✓ Izrada Godišnjeg plana i programa za ravnatelja (rujan 2020.) ✓ Izrada statističkih izvješća i planova (tijekom godine), ispunjavanje e-upisnika ✓ Organizacija i praćenje tečajeva ✓ Praćenje rada svih radnika ✓ Organizacija i provedba zbivanja na planu cijelog vrtića ✓ Organizacija izleta i zajedničkih aktivnosti na planu cijele ustanove ✓ Tijekom godine vođenje administrativnih poslova

2. U odnosu na materijalne uvjete

Odgojnih skupina	✓ Analizira se stanje opremljenosti didaktičkim sredstvima, nabava opreme i sredstava za održavanje soba dnevnih boravaka djece ✓ Nabava potrošnog materijala prema potrebama skupina ✓ Naručivanje knjiga pedagoške dokumentacije ✓ Povremene intervencije popravaka u sobama dnevnog boravka i održavanje prostora
Unutarnji i vanjski prostor vrtića	✓ Praćenje situacije i stanje sigurnosti na vanjskom prostoru, inicirati radove i kontrola izvršenih radova ✓ Nabava opreme, vođenje poslova održavanja ✓ Analiza stanja unutarnjeg prostora, vođenje bilješki potrebnih intervencija, realizacija popravaka
Razno	✓ Kontrola nad izvršenim poslovima koji su vezani za popravke tijekom cijele godine ✓ Poticati, pratiti i nadzirati zadatke estetsko-higijenskog uređenja svih prostorija u vrtiću ✓ Vođenje brige za normalno funkcioniranje vrtića u svim segmentima rada

3. U odnosu na odgojno obrazovni rad

Usklađeno s prijedlozima koje su kroz razgovore dali odgojitelji izrađena je konkretizacija godišnjih zaduženja odgojitelja za godinu dana. Tijekom godine praćen je odgojno obrazovni rad odgojitelja: vođenje pedagoške dokumentacije, promatranje i rad s djecom, analiza stanja u skupini uz zajednički osvrt.

U cilju pozitivne međusobne komunikacije imala smo pojedinačne i grupne razgovore s odgojiteljima. Odgojno obrazovni rad se za vrijeme obustave rada također odvijao putem internetskih platformi. Htjeli smo ostati u kontaktu s djecom i roditeljima.

4. U odnosu na stručno usavršavanje

Organizirala sam i pratila realizaciju stručnog usavršavanja za odgojitelje u našem vrtiću. Glavnina stručnih skupova održano je u našim prostorima. U vrijeme obustave rada, posvetili smo se stručnoj literaturi i stručnim časopisima, pretraživali smo internetske stručne članke.

Zbog epidemije koronavirusa otkazan je državni stručni skup za ravnatelje predškolskih ustanova Republike Hrvatske koji se trebao održati u Vodicama.

5. U odnosu na Odgajateljsko vijeće

Tijekom pedagoške godine organizirani su sastanci Odgajateljskog vijeća i po potrebi sastanci radnih dogovora. Sastanci su vrijeme susreta, razgovora i zajedničko promišljanje nad odgojno obrazovnim radom. Tijekom godine nadzirala sam realizaciju zaključaka naših sastanaka. Mali smo kolektiv i puno dogovaramo i rješavamo u hodu.

6. U odnosu na suradnju s roditeljima

Realizirane su obveze inicijalnog razgovora kod upisa nove djece u vrtić i vođenje sastanka s roditeljima novoupisane djece. Odgojno obrazovni rad je obustavljen za vrijeme strogih epidemioloških mjera, tako da smo s roditeljima bili internetski povezani. Provedena je s roditeljima on-line anketa tijekom mjeseca svibnja, u cilju prikupljanja informacija, mišljenja i sugestija za sljedeću pedagošku godinu. Održan je zatim roditeljski sastanak da se zainteresirani roditelji izjasne o potrebi rada tijekom cijelog ljeta. Zatim organizacija mjesečnih radionica, zajedničkih Euharistija, savjetodavni rad s roditeljima, priprema privola i suglasnosti za potpisivanje, organizacija zajedničkih izleta su otkazane, svečanosti... Obiteljsko ozračje u vrtiću očituje se u svakodnevnim susretima, kontaktima i individualnim razgovorima.

7. U odnosu na Upravno vijeće

Tijekom godine u suradnji s predsjednicom Upravnog vijeća planirali smo sjednice i dogovarali dnevni red, pripremili materijale i izvješća. U odnosu na UV provodila sam odluke koje su se na sastancima UV donosile. Dana 15.06.2020. održana je konstituirajuća sjednica Upravnog vijeća. Članovima UV mandat traje četiri godine.

8. U odnosu na društvenu sredinu

Tijekom godine usješno su ostvareni poslovi i zadaci u odnosu na ustanove i pojedince vezane za unaprjeđivanje odgoja i obrazovanja.

9. U odnosu na suradnju s osnivačem

Osnivača redovito pravovremeno obavještavam o svim bitnim pitanjima u vezi poslovanja Vrtića. Dogovaram i prema zajedničkim odlukama rješavam eventualne probleme. Prisutna permanentna suradnja s Osnivačem tijekom cijele godine.

B) Realizacija poslova pedagoga u 2019./2020. godini

U ODNOSU NA DIJETE:

Sudjelovanje u planiranju i realizaciji odgojno obrazovnog procesa	✓ izrada odgojno-obrazovnog rada u Godišnjem planu i programu ✓ izrada i praćenje realizacije sigurnosnih programa ✓ izrada godišnjeg plana pedagoga ✓ sudjelovanje u planiranju organizacijskog, materijalnog, socijalnog konteksta, uvjeta rada ✓ prijem roditelja i djece, inicijalni razgovori ✓ sudjelovanje u formiranju skupina ✓ usklađivanje uvjeta rada s ritmom života djeteta u obitelji ✓ interdisciplinarni pristup pri realizaciji zadaća
Adaptacija djece	✓ rad s djecom u periodu prilagodbe i tijekom godine ✓ procjena skupnog ozračja ✓ praćenje reakcija djeteta na razne poticaje
Strukturiranje prostora i poticaja prateći potrebe djece	✓ primjerena organizacija dana i prostora ✓ osiguravanje primjerenih poticaja ✓ promicanje onih elemenata poželjnog ozračja koji potiču izgrađivanje pozitivne zajednice
Rad na realizaciji programa predškole	✓ pomoć u radu sa predškolicima ✓ praćenje djece ✓ posjeta školskih obveznika školi i učiteljicama ✓ rad na radnim listovima ✓ organizacija raznih događanja

U ODNOSU NA ODGOJITELJE

Sudjelovanje u pripremanju odgojitelja za rad	✓ upoznavanje sa zadaćama odgojno-obrazovnog rada i načinima njihove realizacije ✓ pomoć odgojiteljima u pripremi za rad ✓ utvrđivanje bitnih elemenata pedagoške dokumentacije: tromjesečni plan, tjedni plan,
--	---

Sudjelovanje u pripremanju odgojitelja za rad	dnevne realizacije, razrada plana, sklopovi aktivnosti, individualna pomoć pri planiranju ✓ konzultacije u konkretizaciji zadaća ✓ pomoć pri kreiranju zadaća i sadržaja vjerskih aktivnosti
Primjena suvremenih pedagoških istraživanja neposredni rad odgojitelja	✓ nabava stručne literature i didaktike ✓ interni stručni aktivni ✓ suradnja sa drugim vrtićima
Pronaći moduse poticanja i aktiviranja odgojitelja za promišljanje i unaprjeđenje pedagoške prakse	✓ grupni rad ✓ praćenje rada drugih odgojitelja ✓ individualan rad
Aktiviranje odgojitelja pri kreiranju okruženja za realizaciju zadaća	✓ zajednička valorizacija učinjenog ✓ traženje i stvaranje novih modela učenja
Intenzivirati i nastaviti rad na provođenju aktivnog dnevnog odmora	✓ kreativno osmisliti i obogatiti prostor i ponudu materijala ✓ omogućiti zadovoljavanje potreba svakog djeteta

U ODNOSU NA RODITELJE

Stručna pomoć i podrška roditelja tijekom adaptacije djece	✓ zajedničko rješavanje eventualnih poteškoća ✓ upoznavanje roditelja sa zadaćama odgojno obrazovnog rada
Sudjelovanje u što kvalitetnijoj informiranosti roditelja o dnevnom ritmu i aktivnostima u vrtiću	✓ pismena i vizualna komunikacija ✓ oglašavanje novosti na oglasnoj ploči i poticajnih misli ✓ roditeljski sastanci ✓ svakodnevni kontakti
Omogućiti roditelju da bude aktivni čimbenik u organiziranom procesu odgoja i obrazovanja	✓ pomoći im u rješavanju odgojnih nedoumica i nesigurnosti ✓ sudjelovanje u pripremi zajedničkih druženja, izleta, organizacija susreta ✓ sudjelovanje u euharistijskim slavljinama ✓ sudjelovanje u duhovnim obnovama i radionicama, obiteljskim i roditeljskim školama
Obostranom interakcijom poticati roditelje da se očituju glede potreba svoje obitelji	✓ pomoć u bilo kojem vidu

U ODNOSU NA DRUŠTVENU SREDINU

U odnosu na društvenu sredinu, stručno usavršavanje i ostale radnike	✓ povezivanje i suradnja sa društvenom sredinom poradi ostvarivanja zadaća iz Godišnjeg plana ✓ praćenje stručne literature / internetskih stručnih stranica ✓ razmjena iskustava i znanja kroz Odgajateljska vijeća i drugih skupova ✓ radni dogovori tijekom tjedna / godine ✓ koordinirane akcije u svrhu održanja i stvaranja kvalitetnog ozračja u vrtiću ✓ rješavanje tekuće problematike ✓ kroz kvalitetnu interakciju sa svim radnicima utjecati na kvalitetu življenja djece i odraslih u vrtiću ✓ edukacija u vrtiću i izvan vrtića
---	---

C) Realizacija poslova psihologa u 2019./2020.

Posao predškolskog psihologa obavlja se i slijedi Standarde rada psihologa u predškolskim ustanovama (klasa: 011-02/12-02/05; urbroj: 251-375/01-02-12-3) donesene od strane Upravnog odbora Hrvatske psihološke komore u rujnu 2012. godine. Tijekom protekle pedagoške godine rad psihologa realizirao se u neposrednoj interakciji s djecom, roditeljima i odgojiteljima.

1. RAD S DJECOM

Bitan zadatak stručnog suradnika psihologa jest praćenje psihofizičkog razvoja djeteta kao i poticanje njegova cjelovitog razvoja (motoričkog, kognitivnog i socio-emocionalnog) usmjeravajući se na dijete i uvažavajući njegove individualne potrebe, a u svrhu doprinošenja kvaliteti njegova odrastanja. Tijekom pedagoške godine psiholog je:

- boravio u odgojno obrazovnim skupinama i ostvarivao kontakt s djecom kako bi stekao uvid u njihove potrebe, način razmišljanja, osjećaje i ponašanje u grupi (*grupna dinamika*)
- pratio odgojno-obrazovni program u pogledu zadovoljavanja potreba djece

- utvrđivao razvojni status djece: procjenjivao psihomotorni, kognitivni i socio-emocionalni razvoj djece opservacijom u odgojno obrazovnoj skupini, primjenom psihodijagnostičkih tehnika i postupaka
- procjenjivao razvojni status djece (psihofizičku spremnost) u godini pred polazak u školu koristeći psihologijske mjerne instrumente (RTC, LB, CPM)
- vodio evidenciju o djeci koja iskazuju posebne potrebe

U protekloj pedagoškoj godini, od strane psihologa izvršena je procjena razvojnog statusa 22 djece primjenom psihološkog instrumentarija. Na zahtjev odgajatelja pojedina djeca su uključena u praćenje psihologa (problemi u ponašanju, teškoće u razvoju govora i govornog jezika, nepoželjna ponašanja) te je provedena psihološka opservacija kako bi se utvrdila ili otklonila sumnja na određenu problematiku.

2. SURADNJA S RODITELJIMA

Jedni od ciljeva suradnje s roditeljima jesu usklađivanje obiteljskog i vrtićkog djelovanja na djetetov razvoj i napredovanje te pružanje podrške roditeljima u razvoju roditeljskih kompetencija, savjetovanje o odgojnim postupcima i postojećim problemima.

Tijekom pedagoške godine psiholog je provodio individualni savjetodavni rad s roditeljima djece ovisno o problemima i interesima roditelja te procjeni psihologa i odgojitelja. U individualni savjetodavni rad tijekom ove pedagoške godine bilo je uključeno dvoje roditelja kojima se pomagalo u rješavanju specifičnih teškoća vezanih za razvoj predškolskog djeteta (postavljanje granica kod pojave nepoželjnih ponašanja djeteta, poticanje djetetovog razvoja), razvoju pozitivnih roditeljskih vještina te im je dana uputa za rad s djetetom u obitelji. Psiholog je ostvario suradnju s roditeljima djece školskih obveznika (njih 15) te im je dao povratnu informaciju o rezultatima utvrđivanja psihofizičke zrelosti pred polazak u školu. Psiholog je održao roditeljski sastanak na temu *Uloga obitelji u pripremi djece za školu* kojem je prisustvovalo 17 roditelja.

3. SURADNJA S ODGOJITELJIMA

Tijekom protekle pedagoške godine, psiholog je surađivao s odgojiteljima pri utvrđivanju i zadovoljavanju specifičnih odgojno-obrazovnih potreba djeteta te je bio dostupan odgojiteljima za konzultacije o djeci, ali i drugoj problematici. Informirao je odgojitelje o specifičnim potrebama i razvojnim mogućnostima djece te nudio smjernice za poticanje djece s posebnim potrebama u sklopu svakodnevnog odgojno-obrazovnog

rada. Psiholog je, s ciljem podržavanja profesionalnog i osobnog rasta odgojitelja, održao stručno predavanje na temu *Funkcionalnog praćenja ponašanja*.

4. POSLOVI NA RAZINI TIMA I USTANOVE

Kao član tima Vrtića, psiholog je surađivao s ravnateljicom i odgojiteljicama oko planiranja roditeljskog sastanka i stručnog predavanja i konzultirao se s njima o pojedinoj djeci.

4.1. Psihološka dokumentacija

Zadatak psihologa zaposlenog u predškolskoj ustanovi jest vođenje propisane dokumentacije i evidencije o radu i djeci. Sukladno navedenome, psiholog je tijekom protekle pedagoške godine vodio dnevnik rada, pisao izvještaje o provedenim razgovorima s roditeljima djece te pisao zapažanje o djeci nakon provedenog testiranja.

4.2. Suradnja s vanjskim ustanovama

Psiholog je tijekom ove godine ostvario suradnju sa stručnom suradnicom psihologinjom Katoličke osnovne škole Josip Pavlišić – Rijeka s kojom je izmjenjivao informacije i zapažanja o djeci školskim obveznicima.

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Jedan od zadataka psihologa jest stručno usavršavanje s ciljem unapređivanja znanja i vještina. Psiholog se usavršavao u područjima od posebnom stručnog interesa pohađajući stručna usavršavanja organizirana od strane njemu relevantnih nadležnih institucija (Agencija za odgoj i obrazovanje i Hrvatsko psihološko društvo - Sekcija predškolskih psihologa). Psiholog je član Hrvatske psihološke komore, Hrvatskog psihološkog društva i Sekcije za predškolsku psihologiju.

Izvješće sastavila: Ana Silov, mag.psych.

D) Realizacija poslova zdravstvenog voditelja u 2019./2020.godine

Volonterski rad kao zdravstvena voditeljica u Dječjem vrtiću Zvezdica mira, prilagodila sam radnom vremenu na poslovima medicinske sestre u KBC-u Sušak. U zaduženjima i u odgovornostima koje u vrtiću imam pomogla mi je suradnja s odgojiteljima, koji stvaraju vedro ozračje i potiču djecu na usvajanje zdravog načina

života. Tijekom godine pratila sam provedbu sistematskih pregleda novoupisane djece, pojavu pobolijevanja djece po skupinama te razloge izostanka iz vrtića, vodila zabilješke o svakom djetetu, pratila provedbu sanitarnih pregleda zaposlenika u vrtiću i općenito pratila zdravstveno stanje sve djece upisane u vrtić.

10. ZAKLJUČAK

Postignuća u ovoj pedagoškoj godini bila su doživljajna. Iako nas je pogodio neobičan koronavirus koji je blokirao zemlju, ostali smo postojani i povezani. Povezanost s roditeljima pomogla nam je oko usklađivanja odgojnih ciljeva i metoda u svim segmentima razvoja djeteta, posebice duhovnog - kao našeg specifičnog poslanja. Roditelji su otvoreni i rado prihvaćaju suradnju, posebice kad doprinose njihovoj osobnoj izgradnji, ali i one koje im pomažu u kvalitetnijim smjernicama u odgoju njihove djece. Za ostvarenje Godišnjeg plana i programa zahvaljujemo kompetenciji i poduzetnosti svih djelatnika u vrtiću, posebno uključenosti roditelja, uže i šire sredine, kao i velikom razumijevanju i podršci Osnivača u životu i radu Vrtića. U pedagoškoj godini 2020./21. osnaživat ćemo sljedeće elemente:

- ✓ temeljne vrijednosti za cjeloviti razvoj djeteta
- ✓ rad na kulturi i specifičnostima našeg vrtića
- ✓ pedagogijom slušanja u svrhu boljeg razumijevanja jedne drugih i poštivanja djece i njihovih potreba
- ✓ stvaranje poticajnog socijalnog okruženja
- ✓ osnažiti suradnju svih djelatnika u odgojno obrazovnom procesu
- ✓ razvijati profesionalni razvoj odgojitelja: umijeće rada na sebi
- ✓ kroz odgojno-obrazovni rad i edukaciju roditelja poticati kretanje i razvoj zdravih stilova života
- ✓ nastaviti raditi na samovrednovanju ustanove predškolskog odgoja
- ✓ radionice u vrtiću značajan su faktor unaprjeđivanja programa za roditelje
- ✓ održavati suradnju s užom društvenom zajednicom i svim institucijama koje mogu unaprjediti i obogatiti život djece u vrtiću

Ravnateljica: Marija Prodan